

УТВЕРЖДЕНО
 Протокол комиссии
 УП «Жилтеплосервис» КХ
 Пуховичского района
 по противодействию
 коррупции
 29.12.2025 № 3

План работы
 комиссии УП «Жилтеплосервис» КХ Пуховичского района
 по противодействию коррупции на 2026 год

N п/п	Наименование мероприятий	Ответственные исполнители	Время проведения
1	2	3	4
1	Организационные мероприятия Плана:		
1.1	Рассмотрение вопросов выполнения Плана мероприятий по профилактике правонарушений коррупционной направленности в УП «Жилтеплосервис» КХ Пуховичского района (далее – предприятие) на 2026 год.	Комиссия по противодействию коррупции в УП «Жилтеплосервис» КХ Пуховичского района (далее – комиссия по противодействию коррупции)	Не реже 1 раза в полугодие
1.2	Проведение разъяснительной работы по вопросам соблюдения законодательства по борьбе с коррупцией на предприятии.	1) комиссия по противодействию коррупции; 2) начальники отделов	Ежеквартально
1.3	Проведение разъяснительной и воспитательной работы для повышения уровня правовых знаний в сфере борьбы с коррупцией и создания атмосферы неприятия коррупции, антикоррупционная пропаганда, формирование антикоррупционного сознания на общих собраниях.	Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно
1.4	Оказание работникам консультативной помощи по вопросам применения антикоррупционного законодательства, норм служебной этики, стандартов антикоррупционного поведения	Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно
1.5	Реализация системы внутреннего контроля за работой подчиненных специалистов со стороны непосредственных руководителей, включающего в себя: контроль за производственно-технологической, трудовой и исполнительской дисциплиной; мониторинг реализации прав и обязанностей в целях предупреждения фактов превышения (злоупотребления) служебными полномочиями; проведение разъяснительной и воспитательной работы для повышения уровня правовых знаний работников, антикоррупционную пропаганду, организацию правового просвещения	1) начальники отделов; 2) начальники участков	Постоянно

	<p>работников; проведение внутренней проверки информации, поступающей из различных источников, о причастности должностных лиц к коррупции, обеспечение немедленного информирования по указанным фактам руководства предприятия; контроль за служебной деятельностью государственных должностных и приравненных к ним лиц, соблюдению ими специальных антикоррупционных ограничений и запретов; принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в связи с исполнением обязанностей государственного должностного и приравненного к нему лица в соответствии с требованиями действующего законодательства о борьбе с коррупцией.</p>		
1.6	<p>Проведение служебных проверок (служебных расследований) по фактам совершения (подозрения на совершение) правонарушений коррупционной направленности.</p>	<p>Комиссия по противодействию коррупции;</p>	<p>При установлении факта совершения (подозрения на совершение) правонарушения коррупционной направленности</p>
1.7	<p>Проведение антикоррупционной оценки локальных правовых актов, иных организационно-распорядительных документов и их проектов, внесение предложений о принятии новых локальных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию комиссии по противодействию коррупции.</p>	<p>Комиссия по противодействию коррупции;</p>	<p>Постоянно</p>
1.8	<p>Выявление причин, способствующих злоупотреблению служебным положением со стороны работников, и внесение предложений по организации и проведению мероприятий, направленных на исключение указанных причин</p>	<p>Комиссия по противодействию коррупции</p>	<p>Постоянно</p>
1.9	<p>Рассмотрение на совещании вопросов состояния работы по борьбе с коррупцией</p>	<p>Председатель комиссии по противодействию коррупции;</p>	<p>В соответствии с периодичностью, установленной годовым планом работы предприятия на 2023 год</p>
1.10	<p>Анализ обращений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, и юридических лиц, поступающих на предприятие, на предмет наличия в них информации о фактах коррупции</p>	<p>1) начальники отделов, начальники участков; 2) комиссия по противодействию коррупции</p>	<p>Ежеквартально</p>
2	<p>Кадровые мероприятия Плана:</p>		
2.1	<p>Обеспечение подписания при приеме на работу государственными должностными лицами письменных обязательств по выполнению мер по предупреждению коррупции, предусмотренных ст. 17 Закона Республики Беларусь от 15.07.2015 N 305-3 "О борьбе с коррупцией"</p>	<p>Начальник отдела кадров</p>	<p>Постоянно</p>
2.2	<p>Осуществление ознакомления претендентов на должности государственных должностных и</p>	<p>Начальник отдела кадров</p>	<p>Постоянно</p>

	приравненных к ним лиц с требованиями антикоррупционного законодательства		
2.3	Проведение обязательной антикоррупционной оценки совершенных государственными должностными и приравненными к ним лицами дисциплинарных проступков.	Председатель комиссии по противодействию коррупции	Постоянно
2.4	Систематическое проведение мониторинга соблюдения Директивы Президента Республики Беларусь от 11.03.2004 N 1 "О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины"	Комиссия по контролю за трудовой дисциплиной предприятия;	Постоянно
2.5	Обеспечение соблюдения требований Декрета Президента Республики Беларусь от 15.12.2014 N 5 "Об усилении требований к руководящим кадрам и работникам организаций" в рамках кадровых процедур (приема, перевода, увольнения работников и т.д.)	1) комиссия по противодействию коррупции; 2) начальник отдела кадров	Постоянно
3	Обеспечение соблюдения законодательства по вопросам финансово-хозяйственной деятельности:		
3.1	Обеспечение соблюдения законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, в том числе при строительстве	1) комиссия по вопросам организации и проведения процедур государственных закупок товаров (работ, услуг) предприятия; 2) комиссия по вопросам организации и проведения процедур закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств предприятия.	Ежеквартально
3.2	Обеспечение проведения контроля за сохранностью и использованием денежных средств и материальных ценностей, принятие мер по вовлечению в хозяйственный оборот неиспользуемого имущества	1) руководители структурных подразделений; 2) главный бухгалтер	Ежеквартально
3.3	Обеспечение систематического контроля за целевым, рациональным и эффективным использованием бюджетных и внебюджетных средств, особенно в части их использования на выполнение капитальных и текущих ремонтов	1) главный бухгалтер 2) начальник планово-экономического бюро	Ежеквартально
3.4	Обеспечение проведения инвентаризации активов и обязательств, оформление их результатов и отражение их в бухгалтерском учете в установленном порядке, при проведении инвентаризации активов и обязательств обеспечение полной и точной проверки фактического наличия имущества (его составных частей, особенно содержащих драгоценные металлы); проведение внеплановых (контрольных) инвентаризаций, установление причин	1) начальники отделов; 2) начальники участков; 3) главный бухгалтер 4) ведущий бухгалтер	Постоянно

	возникновения недостатков и излишков и лиц, виновных в их возникновении.		
3.5	Обеспечение проведения проверок в порядке внутрихозяйственного контроля, в том числе по фактам наличия дебиторской задолженности, просроченной, и безнадежной дебиторской задолженности.	Комиссия по противодействию коррупции	Ежеквартально
3.6	По каждому факту причинения предприятию материального ущерба (имущественного вреда), в том числе в связи с уплатой административных штрафов, рассмотрение вопроса о взыскании ущерба (вреда) с виновных лиц.	1) комиссия по противодействию коррупции; 2) главный бухгалтер	По каждому факту причинения ущерба
3.7	Проводить анализ экономического обоснования стоимости жилищно-коммунальных услуг, предоставляемых населению.	Комиссия по противодействию коррупции	Один раз в полугодие
3.8	Проверять соблюдения арендаторами условий договоров аренды нежилых помещений.	Комиссия по противодействию коррупции	Один раз в полугодие
3.9	Проводить проверку обоснованности списания топлива, материалов и малоценного инвентаря.	Комиссия по противодействию коррупции	В течение года
3.10	Утверждение плана комиссии по противодействию коррупции на 2027 год.	1) председатель комиссии; 2) комиссия по противодействию коррупции	До 31.12.2026 г.